附件1：

商城集团招聘岗位一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 招聘岗位 | 学历要求 | 专业要求 | 人数 | 薪酬区间（万元） | 岗位主要职责 | 对外招聘要求 |
| 1 | 浙江中国小商品城集团股份有限公司市场运营分公司 | 市场运营专员（一） | 本科及以上 | 专业不限 | 5 | 5.5-8万元 | 1.负责市场基础管理工作，包含商位管理、数据采集、安全维稳、商户服务等相关工作；2.负责市场运营及业务推广工作，包括CG平台建设、数字化运营、采购宝等相关工作；3.参与市场促繁荣工作，包含采购商招引、市场招商等相关工作。4.完成上级交办的其他事宜。 | 1.2023、2024年全国普通高等院校统招毕业生；2.具有较强文字功底，沟通协调能力强；3.熟练使用Word、Excel、PPT等常用办公软件； 4.良好的职业道德和团队协作精神，有较强的工作抗压能力。 |
| 2 | 浙江中国小商品城集团股份有限公司国际商贸城第四分公司 | 应急队员 | 大专及以上 | 专业不限 | 2 | 5.5-8万元 | 完成集团公司内部的灭火救援和日常消防、安全检查等工作。 | 1.1999年7月1日（含）以后出生；2.良好的职业道德和团队协作精神，较好的沟通协调能力； 3.退伍军人优先。 |
| 3 | 全球数贸中心分公司 | 数字化运营专员 | 本科及以上 | 市场营销、设计学类新闻传播类、电子商务类、文化创意等专业 | 4 | 约6万元左右 | 1.根据公司发展策略，负责数字化产品的运维管理，保障产品的运行与服务；2.与业务部门合作，收集和分析用户需求，制定产品需求，管理需求变更和优先级，提升用户体验；3.为用户提供产品培训和支持，解答用户问题，收集用户反馈，持续改进产品；4.完成上级交办的其他事宜。 | 1.2023、2024年全国普通高等院校统招毕业生；2.具备较强的文案功底，思维活跃，具有较强的学习能力和工作责任心；3.沟通协调能力强，有基本的数字化产品开发运营经验，能和研发人员进行有效的沟通。 |
| 4 | 全球数贸中心分公司 | 市场运营专员（二） | 本科及以上 | 专业不限 | 4 | 约6万元左右 | 1.负责市场基础管理工作，包括商位管理、数据采集、安全维稳、商户服务等相关工作；2.负责市场运营及业务推广工作，包括CG平台建设、数字化运营、义支付、采购宝等相关工作；3.参与市场促繁荣工作，包含采购商招引、市场招商等相关工作；4.完成上级交办的其他事宜。 | 1.2023、2024年全国普通高等院校统招毕业生；2.具有较强文字功底，沟通协调能力强;3.熟练使用Word、Excel、PPT等常用办公软件；4.良好的职业道德和团队协作精神，有较强的工作抗压能力。 |
| 5 | 义乌中国小商品城展览有限公司 | 展会招展专员（二） | 本科及以上 | 专业不限 | 1 | 约6万元左右 | 1.根据部门及项目工作要求，协助完成展位销售、展会现场服务和展后总结等各项业务工作；2.负责做好海外项目的前期调研工作、包括对所属市场前景、组织方背景实力等数据分析；3.负责做好与所分配项目国内外主办方的展务沟通、境外宣传等工作；4.具备带团出展、展会现场服务以及后期的展后成效评估、撰写展后报告的能力。 | 1.1989年7月1日（含）以后出生；2.具备英语或阿拉伯语沟通能力者可优先考虑；3.能较好的适应出差、倒班等工作；4.吃苦耐劳、责任心强，具备良好的沟通能力。 |
| 6 | 义乌中国小商品城展览有限公司 | 营销策划专员（数据分析方向） | 本科及以上 | 专业不限 | 1 | 约6万元左右 | 1. 协助部门做好展会数据收集与处理、数据分析、数据可视化、客户行为分析；2. 基于数据分析，对展会的整体表现进行评估。 | 1.1989年7月1日（含）以后出生；2.具备2年以上数据分析或相关工作经验者可优先考虑；3.精通Excel、数据分析软件，数据可视化软件等工具；4.具备较强的数据处理和分析能力，能够将复杂的分析结果转化为易于理解的报告；5.具备较强的团队合作意识和承压能力。 |
| 7 | 义乌中国小商品城供应链管理有限公司 | 拓展业务专员 | 本科及以上 | 专业不限 | 2  | 5-7万元 | 1.负责场地的走访调研，制定相应的数据分析表；2.负责加盟商的洽谈、合同签订及整理；3.负责对接客户及公司内部协同部门；4.服从公司安排的其他工作事项。 | 1.1994年7月1日（含）以后出生；2.具备良好的市场分析能力和沟通能力，能够独立完成市场调研；3.具备一定的数据分析能力；4.具有敬业精神与责任感、团队协作意识，工作认真负责，原则性强。 |
| 8 | 浙江中国小商品城集团股份有限公司 | 法务专员 | 研究生及以上 | 法学类、法律专业 | 1  | 约10万元左右 | 1.协助研究公司日常经营中所涉及的各类法律问题并提供法律建议，跟踪和监督有关部门对法律意见的落实情况；2.负责合同审核。协助制定、更新合同模版，起草审核公司法律文件，包括:合同、对外函件等;3.协助处理公司各类纠纷、诉讼；4. 完成上级交办的其他工作。 | 1.1994年7月1日（含）以后出生；2.熟练掌握民法典、公司法、劳动法等国家法律法规；取得国家法律职业资格证书A证；3.具有公司法务、律所、法院等法律岗位工作经验者优先；4.具有较强的沟通能力、书面表达能力、组织协调能力及团队协作能力；熟练运用电脑操作和办公软件。 |
| 9 | 义乌中国小商品城海外投资发展有限公司 | 招商服务专员 | 本科及以上 | 专业不限 | 1 | 6-7万元 | 1.协助开展项目招商，负责开展供应商协调对接、样品收集、样品清册汇总等工作；2.协助开展品牌出海供应商管理、维护等工作。 | 1.1994年7月1日（含）以后出生；2.英语CET-4及以上，有留学经验者、通过雅思/托福考试者优先；3.有客户维护、项目管理经验者优先。 |
| 10 | 义乌综合保税区运营管理有限公司 | 招商专员 | 本科及以上 | 专业不限 | 2 | 5.5-6万元 | 1.负责业务扩展、发展新客户、跟踪准客户和潜在客户；2.协助开展创新业态相关产业调研；3.草拟招商方案、项目方案等文字材料；4.其他临时交办的工作。 | 1.1989年7月1日（含）以后出生；2.具有保税物流、综保区等相关工作经验者优先；3.熟练操作办公软件，普通话流利，具备良好的沟通及处理问题的能力。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |